



COMUNE DI CERDA

Città Metropolitana di Palermo

COPIA

SETTORE IV - PM, SUAP, PROT. CIVILE, CONTENZIOSO

Oggetto:	Revoca determinazione R.G. N. 137 del 14/03/2024 di "Riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31/12/2023 ai sensi dell'art. 228 del TUEL e art. 3, co 4, del D.lgs. n. 118/2011 e smi"
-----------------	--

Cig:

DETERMINAZIONE

N. 13 del 14-03-2024

N. Generale **139** del **15-03-2024**

Il Responsabile del Settore

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, Giuseppina La Spesa;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000";

DETERMINA

- Di approvare la proposta del Responsabile del Procedimento Giuseppina La Spesa, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente;

- Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000.

Il Resp.le del Settore
Dott. Giuseppe Biondolillo

(Firmato digitalmente)

SETTORE IV - PM, SUAP, PROT. CIVILE, CONTENZIOSO

Preliminare n. 6 del 14-03-2024

Oggetto:	Revoca determinazione R.G. N. 137 del 14/03/2024 di "Riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31/12/2023 ai sensi dell'art. 228 del TUEL e art. 3, co 4, del D.lgs. n. 118/2011 e smi"
-----------------	--

Il Responsabile del Procedimento

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale R.G. N. 137/2024 avente ad oggetto "Riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31/12/2023 ai sensi dell'art. 228 del Tuel e art. 3, co. 4, del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i., il cui testo si intende qui integralmente riportato e trascritto;

CONSIDERATO che per mero errore, in riferimento alla determinazione suesposta, non si è proceduto alla richiesta di apposizione del visto contabile da parte del Responsabile del Settore Economico Finanziario;

RITENUTO, pertanto, necessario procedere all'apposizione del visto contabile, in atto mancante, nonché revocare contestualmente la determinazione R.G. N. 137/2024;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 nel testo vigente modificato dal D.Lgs.118/2011;
- il D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2015;
- il principio contabile della competenza finanziaria, Allegato A/2 al D.Lgs. 118/2011;
- lo Statuto dell'Ente;

DETERMINA

- 1) Per le motivazioni, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte,
- 2) **REVOCARE** la determinazione R.G. N. 137/2024 avente ad oggetto " Riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31/12/2023 ai sensi dell'art. 228 del TUEL e art. 3, co 4, del D.lgs. n. 118/2011 e smi";
- 3) **CONFERMARE** le risultanze delle operazioni di riaccertamento di cui agli allegati prospetti, come appresso riassunti:

Residui attivi:

Totale residui	importi eliminati	Importi mantenuti	Mantenuti a residuo
€.54.342,77	€ 9,72	€. 54.333,05	€. 54.433,05

Residui passivi

Totale residui	Importi eliminati	Importi a residuo	Importi reimputati
€. 195.909,00	€. 184,77	€. 102.199,12	€ 93.524,28

- 4) **PROCEDERE** contestualmente alla richiesta di apposizione del visto contabile da parte del Responsabile del Settore Economico- Finanziario;
- 5) **TRASMETTERE** il presente atto al Responsabile del II Settore per gli adempimenti consequenziali;

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

- 6) ATTESTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) DARE ATTO che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente.

Il Resp.le del Procedimento

Giuseppina La Spesa

(Firmato elettronicamente)

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.