



Imprescrittibilità essenziale art. 12, comma 2 L.R. 44/91
Il Segretario Comunale

COMUNE DI CERDA

Città Metropolitana di Palermo

COPIA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 39 del Registro **Oggetto:** Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato - anno 2024-2026.

Anno 2024

L'anno Duemilaventiquattro addì **Ventuno** alle ore **10.00** del mese di **Ottobre** nel Comune di Cerda e nei locali comunali (Via Roma n. 133), il Consiglio Comunale, convocato dal Presidente del Consiglio ai sensi dell'art. 20, comma 1°, della l.r. 26 agosto 1992 n.7, si è riunito in sessione ordinaria ed in seduta pubblica, nelle persone dei Sigg.:

	Pres.	Ass.		Pres.	Ass.
1) VARA Stefania	P		9) BATTAGLIA Domenico Liborio	P	
2) PARISI Benedetta Desiree	P		10) GUIDA Floriana	P	
3) DIOGUARDI Mario	P		11) ZAMBALDO Agostino	P	
4) DIONISI Maria Elena	P		12) RIOLO Carmela	P	
5) CIVILETTO Giuseppe	P				
6) BULFAMANTE Pietro	P				
7) GERACI Dario	P				
8) LIBERTI Francesca		A			

TOTALE PRESENTI N. 11

TOTALE ASSENTI N. 1

Assume la Presidenza il Presidente del Consiglio Dioguardi Mario che, assistito dal Segretario Generale Dott. Valerio Saetta, dichiara legale la presente riunione ed invita a deliberare sull'oggetto iscritto all'ordine del giorno.

Si passa alla trattazione del 5° punto posto all'o.d.g. avente come oggetto: Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato - anno 2024-2026.

Il Presidente da lettura dell'oggetto della proposta di che trattasi, del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile nonché del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei conti;

Il Presidente del Consiglio su conforme volontà espressa dal Consiglio, comunica che la proposta viene data per letta;

Chiesta e ottenuta la parola **il Consigliere Riolo** la quale dà lettura di un estratto del DUP ed evidenzia la presenza di diversi refusi; a tale scopo il responsabile del Settore Finanziario procede a cassare i refusi così come indicati dalla Consigliera;

Alle ore **12,35 esce il Consigliere Parisi** e il numero dei **presenti** passa a **10**);

Prende la parola **il Consigliere Bulfamante** il quale preliminarmente critica l'attività di "copia incolla" nella relazione del presente DUP; il medesimo consigliere osserva che nel DUP sono in programma progressioni verticali in deroga oltreche scavalchi condivisi e di eccedenza; sono inoltre previsti affidamenti di incarichi ex art. 110 TUEL; il Consigliere, inoltre, cita la nomina di una Commissione per la "assunzione" di un Ingegnere PNRR e osserva che tra i membri della stessa Commissione vi sarebbe un Commissario esterno che svolge le funzioni a titolo gratuito; si accusa la presenza di presunte irregolarità della suddetta procedura di nomina;

Prende la parola **il Sindaco, On.le Salvatore Geraci**, il quale critica l'atteggiamento della minoranza durante la procedura di voto e risponde sinteticamente alle domande; coglie l'occasione per rimarcare che la propria attività in ambito di Assemblea Reg.le è svolta a beneficio del Comune di Cerda; continua dichiarando che gli incarichi programmati nel DUP sono in funzione di procacciare figure di alta professionalità a beneficio del settore Tecnico ed Economico Finanziario che allo stato attuale si trovano in deficit;

Interviene **il Consigliere Bulfamante** il quale ritiene di conoscere il soggetto a cui sarà riconosciuta la futura progressione verticale in deroga di categoria C, a tale scopo la minoranza si impegna a scrivere il relativo nome e cognome in una busta chiusa sigillata che sarà consegnata alla Caserma dei Carabinieri;

Il Presidente del Consiglio invita i capigruppo a fare la dichiarazione di voto:

Il consigliere Battaglia a nome del gruppo di maggioranza dichiara il voto favorevole;

Il Consigliere Riolo a nome del gruppo di minoranza dichiara il voto contrario;

A questo punto **il Presidente** mette a votazione la proposta e procedutosi peralzata di mano, accertato e proclamato dal Presidente, si ha il seguente risultato:

PRESENTI N. 10 - VOTI FAVOREVOLI N. 6 - VOTI CONTRARI N. 4 (Riolo, Bulfamante, Civiletto e Vara) – **ASSENTI N. 2** (Liberti e Parisi);

Pertanto;

IL CONSIGLIO COMUNALE

Udita la lettura della proposta di deliberazione di che trattasi;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dal responsabile del II° Settore, ai sensi dell'art. 12, comma 1°, della L.R. n. 30/2000;

Visto il parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti, giusto verbale n. 83 del 03.10.2024;

Visto il verbale n. 6 del 15.10.2024, di seduta deserta, della 2° Commissione Consiliare;

Visto l'esito della superiore votazione;

Visto il vigente O.R.EE.LL.

Visto il vigente Statuto Comunale;

DELIBERA

Approvare la proposta di deliberazione ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato - anno 2024-2026", che si compone di n. 50 pagine e che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

Il Presidente, successivamente, propone di rendere il presente atto immediatamente esecutivo e procedutosi per alzata di mano si ottiene il seguente risultato, accertato e proclamato dal Presidente:

PRESENTI N. 10 - VOTI FAVOREVOLI N. 6 - VOTI CONTRARI N. 4 (Riolo, Bulfamante, Civilelto e Vara) – **ASSENTI N. 2** (Liberti e Parisi);

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto l'esito della superiore votazione dichiara il presente atto **immediatamente esecutivo** ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91 s.m.i..



COMUNE DI CERDA

Città Metropolitana di Palermo

IL Responsabile del Servizio Finanziario

Oggetto: Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) Semplificato anno 2024 – 2026

Visto il D. lgs 118/2011 recante “ *Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*” ed in particolare l'allegato 4/1 sulla programmazione;

Visto il Decreto 18 maggio 2018 Ministero Economie e delle Finanze che ha apportato norme sulla semplificazione del Documento Unico di programmazione semplificato, modificando il principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

Richiamati:

- l'art. 151, comma 1, del d. Lgs n. 267/2000, modificato dal D. lgs n. 126/2004, in base al quale “ *gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale*”;

-l'art 170 del D. Lgs 267/2000 disciplinante il Documento Unico di programmazione”, prevede testualmente:

“.. è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile applicato alla programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni”... ”

Dato atto che:

-la Giunta Comunale sottopone la proposta di approvazione del DUP 2024-2026, al Consiglio Comunale predisposta dal Responsabile del Servizio finanziario;

-questo ente, avendo una popolazione inferiore a 5 mila abitanti, può predisporre il DUP in forma semplificata, secondo le indicazioni contenute nel paragrafo 8.4 del principio contabile 4/1- decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118;

-Il documento Unico di Programmazione (DUP) ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 85 del 3.09.2024, esecutiva, avente ad oggetto "*approvazione schema di documento unico di programmazione (DUP) 2024 -2026*";

Ritenuto, pertanto, di approvare la nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione 2024 -2026, nel testo allegato alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

Richiesto il parere all'Organo di Revisione Contabile dell'ente;

Acquisito sulla presente proposta di deliberazione i pareri di regolarità tecnica e contabile dal parte del Responsabile del Settore Finanziario;

Visti:

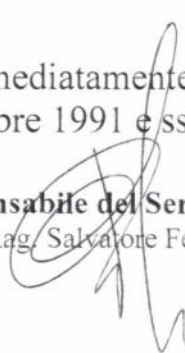
- Il TUEL introdotto con il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.d. e segnatamente l'art. 244 e ss.mm. ii.;
- Il D. Lgs. n. 118/2011 e ss. mm. ii.;
- Lo statuto Comunale vigente;
- Il Regolamento di Contabilità;

SI PROPONE

1. Per le motivazioni in premessa esposte, di approvare il Documento Unico di Programmazione 2024 – 2026 semplificato, in allegato, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, comma 2, della legge n. 44 del 3 dicembre 1991 e ss. mm. ii.-

Il Responsabile del Servizio finanziario

Rag. Salvatore Federico





COMUNE DI CERDA

Città Metropolitana di Palermo

Il Settore
Economico Finanziario

Oggetto: Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) Semplificato anno 2024 – 2026

PARERE del Responsabile dell'Ufficio – In ordine alla regolarità Tecnica
(Art.12 comma 1° - L. R.. 30/2000)

Ai sensi dell'art. 12 della L. R. 123.12.2000 n. 30, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità Tecnica.

Cerda Li 23/09/2024



Il Responsabile del 2° Settore
(Rag. Salvatore Federico)

PARERE del Responsabile dell'Ufficio – In ordine alla regolarità contabile
(Art.12 comma 1° - L. R.. 30/2000)

Ai sensi del comma 1, dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990 n. 142, recepito in Sicilia con la L. R. 11.12.1991 n. 48., sostituito dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000, n.30, si esprime parere **favorevole**.

Cerda Li 23/09//2024



Il Responsabile del Settore Finanziario
(Rag. Salvatore Federico)



COMUNE DI CERDA

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

II^a Commissione Consiliare

Programmazione e Sviluppo Economico, Attività Produttive, Bilanci, Tariffe e Patrimonio

Verbale n. 6 del 15/10/2024

L'anno **2024** il giorno **quindici** del mese di ottobre, presso la Casa Comunale sita in Piazza La Mantia, è stata convocata con nota prot. n. 13906 del 11/10/2024 per le ore 12:00 la II Commissione Consiliare;

I punti posti all'ordine del giorno sono i seguenti:

1. Ratifica deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 05/09/2024 di variazione al bilancio di previsione annualità 2024 in gestione provvisoria – adottata, ai sensi dell'art. 175, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 5 l.r. n. 13/2021 e ss.mm.ii. per l'inserimento di bambini di eta' compresa da 3 a 36 mesi in struttura privata anno educativo 2024/2025.
2. Ratifica deliberazione di G.M. n. 82 del 12/09/2024 avente per oggetto "quarta variazione d'urgenza annualità 2024, ai sensi dell'art. 5 della l.r. 13/21.
3. Approvazione Documento Unico Di Programmazione (DUP) semplificato anno 2024 – 2026.
4. Proposta di deliberazione approvazione bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024/2026.
5. Individuazione Vice Presidente del Consiglio Comunale per attribuzione indennità di funzione.
6. "Proposta di istituzione a cura del Comune di Cerda, del servizio di mensa scolastica presso l'Istituto Comprensivo Luigi Pirandello di Cerda per l'anno scolastico 2024 – 2025". Proposta presentata dai Consiglieri del Gruppo Consiliare "Cerda Progetto Comune".
7. Mozione (art.32 Regolamento del C.C.) Proposta Istituzione mensa scolastica presso l'istituto comprensivo I. Pirandello di Cerda)

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la Dip. Salvina Albanese.

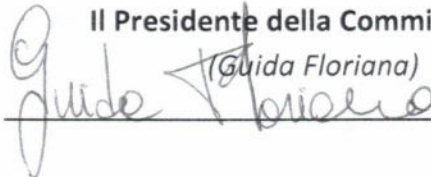
Alle ore 12,05 risultano assenti i Componenti Consiglieri: Parisi Benedetta Desiree e Civiletto Giuseppe;

Visto l'art. 15, comma 2, secondo il quale la riunione della Commissione è valida quando sono presenti la maggioranza dei componenti;

Preso atto che, manca il numero legale, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 12:10.

Letto, firmato e sottoscritto.

Il Presidente della Commissione


(Guida Floriana)

Il Segretario verbalizzante
(Salvina Albanese)



04 OTT 2024

Prot. n. 13507
Uff.

Verbale n. 83 del 03/10/2024

**OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE 2024-2026****PREMESSA**

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 23/09/2024, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il Comune Cerda per gli anni 2024-2026;

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del D.Lgs. n. 267/2000, indica:

- al comma 1 *"entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."*
- al comma 5 *"Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";*

b) che l'articolo 174 del D.Lgs. n. 267/2000 indica al comma 1 che *"Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità";*

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011, è indicato che *"il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione".*

La **Sezione strategica (SeS)**, prevista al punto 8.1 sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, individuando le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni

fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato. Ogni anno gli obiettivi strategici sono verificati nello stato di attuazione e possono essere opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria. Mentre al punto 8.2 si precisa che la **Sezione operativa (SeO)** costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale, che costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio;

d) che con Decreto interministeriale 18 maggio 2018 è stato previsto un DUPS semplificato per i Comuni con popolazione fino ai 5.000 abitanti;

Considerato che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

VERIFICHE E RISCONTRI

L'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1 paragrafo 8;
- b) che l'ente ha proceduto ad effettuare la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare ai fabbisogni di personale, determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);

- c) gli indirizzi strategici dell'ente sono stati individuati in coerenza con le linee programmatiche di mandato, riportate in calce al documento stesso
- d) la corretta definizione del gruppo amministrazione pubblica, con la relativa indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi che ne fanno parte;
- e) che gli obiettivi dei programmi operativi che l'ente intende realizzare sono coerenti con gli obiettivi strategici;
- f) l'adozione degli strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevede la redazione ed approvazione e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione: *non è stato adottato autonomamente ed il DUP contiene il riferimento al programma 2024-2026;*

Il programma espone interventi di investimento uguali o superiori a € 150.000,00.

Il programma risulta coerente anche con i progetti PNRR che sono stati inseriti nel Programma, per i quali non si applica il nuovo codice dei contratti pubblici ("vedi art. 225 co. 8 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 *"in relazione alle procedure di affidamento e ai contratti riguardanti investimenti pubblici, anche suddivisi in lotti, finanziati in tutto o in parte con le risorse previste dal PNRR e dal PNC, nonché dai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europea, ivi comprese le infrastrutture di supporto ad essi connesse, anche se non finanziate con dette risorse, **si applicano, anche dopo il 1° luglio 2023, le disposizioni di cui al D.L. n. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge 108 del 2021, al decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, nonché le specifiche disposizioni legislative finalizzate a semplificare e agevolare la realizzazione degli obiettivi stabiliti dal PNRR, dal PNC nonché dal Piano nazionale integrato per l'energia e il clima 2030 di cui al***

fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato. Ogni anno gli obiettivi strategici sono verificati nello stato di attuazione e possono essere opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria. Mentre al punto 8.2 si precisa che la **Sezione operativa (SeO)** costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale, che costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio;

d) che con Decreto interministeriale 18 maggio 2018 è stato previsto un DUPS semplificato per i Comuni con popolazione fino ai 5.000 abitanti;

Considerato che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

VERIFICHE E RISCONTRI

L'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1 paragrafo 8;
- b) che l'ente ha proceduto ad effettuare la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare ai fabbisogni di personale, determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);

- c) gli indirizzi strategici dell'ente sono stati individuati in coerenza con le linee programmatiche di mandato, riportate in calce al documento stesso
- d) la corretta definizione del gruppo amministrazione pubblica, con la relativa indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi che ne fanno parte;
- e) che gli obiettivi dei programmi operativi che l'ente intende realizzare sono coerenti con gli obiettivi strategici;
- f) l'adozione degli strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevede la redazione ed approvazione e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione: *non è stato adottato autonomamente ed il DUP contiene il riferimento al programma 2024-2026;*

Il programma espone interventi di investimento uguali o superiori a € 150.000,00.

Il programma risulta coerente anche con i progetti PNRR che sono stati inseriti nel Programma, per i quali non si applica il nuovo codice dei contratti pubblici ("vedi art. 225 co. 8 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 *"in relazione alle procedure di affidamento e ai contratti riguardanti investimenti pubblici, anche suddivisi in lotti, finanziati in tutto o in parte con le risorse previste dal PNRR e dal PNC, nonché dai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europea, ivi comprese le infrastrutture di supporto ad essi connesse, anche se non finanziate con dette risorse, **si applicano, anche dopo il 1° luglio 2023, le disposizioni di cui al D.L. n. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge 108 del 2021, al decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, nonché le specifiche disposizioni legislative finalizzate a semplificare e agevolare la realizzazione degli obiettivi stabiliti dal PNRR, dal PNC nonché dal Piano nazionale integrato per l'energia e il clima 2030 di cui al***



Regolamento (UE) 2018/1999 del Parlamento europeo e del Consiglio, dell'11 dicembre 2018".

2) Programma triennale degli acquisti di beni e servizi

Il programma triennale degli acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 *non è stato adottato autonomamente e si considera adottato in quanto contenuto nel DUP e redatto, in parte, secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice.*

3) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133 *non è stato approvato autonomamente e si considera approvato in quanto contenuto nel DUP.*

4) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

Il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 2011, n. 111 *non è stato approvato autonomamente e si considera approvato in quanto contenuto nel DUP*

5) Indirizzi sulla programmazione del fabbisogno del personale

Il revisore, preso atto che il piano del fabbisogno del personale costituisce un'apposita sezione del PIAO e rientra tra i documenti che per legge devono essere approvati dopo il DUP, ha constatato che nella Sezione strategica del DUP è stata determinata la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni del DUP, da destinare ai fabbisogni di personale, determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

6) Programma annuale degli incarichi.

L'Ente **non ha allegato** al DUP il programma annuale degli incarichi e delle collaborazioni a persone fisiche di cui all'art. 3, comma 55, della l. n. 244/2007, convertito con l. n. 133/2008 come modificato dall'articolo 46, comma 3, del d. Legge n. 112/2008 ed all'art. 7 comma 6, D. Lgs. 165/2001.

Fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, i documenti sopra elencati si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni e l'accertamento di cui all'articolo l'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 si ritiene soddisfatto con il presente parere

g) che nello specifico per i progetti ammessi al finanziamento PNRR/PNC:

- è stato aggiornato il DUP agli interventi PNRR/PNC, per quanto concerne la spesa, la stessa è riconducibile al processo rendicontativo nel sistema informativo ReGiS, nel rispetto delle scadenze sugli impegni e cronoprogramma (atto d'obbligo/convenzione Ministero e Soggetto attuatore), nonché dei dettami del D.L. 19/2024 convertito con modificazioni in Legge n. 56/2024;
- la sezione strategica è in linea con gli indirizzi della programmazione PNRR per gli anni oggetto dell'intervento;
- è riportato specificatamente per ogni intervento: Missione, Componente, Intervento, TITOLO, CUP, Importo, ultima scadenza del cronoprogramma;
- è stata adeguata la parte che concerne la semplificazione amministrativa, in particolare in tema di appalti;
- è stato implementato il Piano triennale delle opere pubbliche e il Piano triennale degli acquisti di beni e servizi;

h) che per gli organismi partecipati l'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica (GAP) sia coerente con l'adozione della deliberazione dell'organo esecutivo con cui si individua il GAP (è opportuno che tale Delibera venga adottata entro il 31 dicembre, ancorché il termine è solo ordinatorio).

La valutazione della situazione economica e finanziaria degli organismi gestionali esterni tiene conto del loro impatto sugli equilibri finanziari dell'ente, controllo che implica in base all'art. 147-quinquies del Tuel anche la valutazione degli effetti che si determinano per il bilancio finanziario dell'ente in relazione all'andamento economico-finanziario degli organismi gestionali esterni (art 147quinquies Tuel).

CONCLUSIONE

Visto



- l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il paragrafo 8 dell'Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il D.Lgs. n. 118/2011 e gli allegati principi contabili;
- il vigente Statuto dell'ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi in data 23/09/2024 e contenuti nella proposta di deliberazione in parola ex art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);

Esprime

Tenuto conto dello schema di bilancio di previsione 2024-2026, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 86 del 23/09/2024;

Ritenuto che il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 contiene nel suo complesso gli elementi richiesti dal principio contabile applicato n. 4/1 e le previsioni in esso contenute risultano attendibili e congrue con il Bilancio di Previsione 2024-2026 in corso di approvazione;

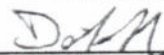
Visto che **sono state** seguite le indicazioni fornite dai principi di vigilanza e controllo dell'Organo di revisione degli enti locali del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili (CNDCEC) in ordine al Procedimento di approvazione del DUP e sul parere dell'organo di revisione.

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 153 del D.Lgs. n. 267/2000;

esprime parere favorevole

- sulla coerenza complessiva del Documento Unico di Programmazione 2024-2026 con le linee programmatiche di mandato, presentate al Consiglio Comunale e con la programmazione di settore indicata nelle premesse, nonché con il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (**PNRR**);
- sulla attendibilità e congruità delle previsioni in esso contenute.

Il revisore unico



Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
f.to Dioguardi Mario

IL CONSIGLIERE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Vara Stefania

f.to Dott. Valerio Saetta

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 21 OTT. 2024

Visto: **IL PRESIDENTE**

IL SEGRETARIO GENERALE

Il Segretario Comunale
Dott. Valerio Saetta

Affissa all'Albo Pretorio il _____

RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

Defissa all'Albo Pretorio il _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale del Comune;

CERTIFICA

che copia integrale della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11 comma 1 della L.R. n. 44/91 così come modificata dall'art. 127 comma 21 L.R. 17 del 28.12.04, è stata/sarà pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune il giorno per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to.....

Su conforme attestazione del Messo Comunale incaricato per la tenuta dell'Albo Pretorio, si certifica l'avvenuta pubblicazione come sopra indicata e che entro il termine di gg.15 dalla data di pubblicazione non è stato prodotto a quest'Ufficio opposizione o reclamo.

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to.....

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 21 OTT. 2024.....

- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/91.
- È stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12 L.R. 44/91

Dalla Residenza Municipale, li 21 OTT. 2024.....

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to.....
Il Segretario Comunale
Dott. Valerio Saetta