

COMUNE DI CERDA

Città Metropolitana di Palermo
4° Settore – Servizi alla Persona e Demografici

MODULO ISTANZA PER LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO LICENZE PERMANENTI E STAGIONALI

ex artt. 68 e 80 T.U.L.P.S. (R.D. 18 giugno 1931, n. 773)

(compilare in stampatello — presentare almeno 30 giorni prima dell'inizio dell'attività)

AL COMUNE DI CERDA — Ufficio Protocollo

Piazza Roma n. 1 — 90010 Cerda (PA)

PEC: protocollo@pec.comune.cerda.pa.it

Nota: dal 15 ottobre 2025, ai sensi del D.Lgs. 12 settembre 2025, n. 138, le funzioni di polizia amministrativa ex artt. 68 e 69 TULPS sono attribuite al Comune. L'istanza va presentata al Comune di Cerda e non alla Questura.

MARCA DA BOLLO € 16,00 (esenzione: ONLUS ed enti pubblici) — da apporre sull'istanza originale.

SEZIONE 1 — ANAGRAFICA RICHIEDENTE

Cognome e Nome	
Nato a	
il	
Residente in	
Prov.	
In via/piazza	
n°	
CAP	
Codice fiscale	
Tel.	
PEC / email	

In qualità di legale rappresentante di (indicare denominazione):

☐	Ditta individuale
☐	Associazione
☐	Società
☐	Confraternita / Comitato
☐	Altro soggetto

Codice fiscale ente	
Partita IVA	
Sede legale in	

Prov.	
Via/piazza	
n° / CAP	
N. iscrizione CCIAA	
Tel.	
PEC	

EVENTUALE RAPPRESENTANTE IN LICENZA ex art. 8 TULPS
(allegare copia documento di identità; dichiarare possesso requisiti art. 11 TULPS)

Cognome e Nome	
Nato a	
il	
Residente in / Prov.	
Codice fiscale	
Tel. / PEC	

SEZIONE 2 — DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ

Denominazione locale	
Ubicato in Comune di	
Via/piazza	
Civico	

Tipo di licenza richiesta:

☐ PERMANENTE	☐ STAGIONALE dal _____ al _____
-------------------------------------	--

Giorni della settimana	
Dalle ore — alle ore	

Tipologia spettacolo (barrare):

☐ Concerto / musica dal vivo	☐ Manifestazione sportiva con pubblico
☐ Manifestazione cinematografica	☐ Manifestazione teatrale
☐ Trattenimento danzante / DJ Set	☐ ALTRO: _____

SEZIONE 3 — SPECIFICHE TECNICHE

mq complessivi del locale	
Capienza (n. persone)	

Modalità di accesso del pubblico: ☐ Libero e gratuito ☐ A pagamento

AGIBILITÀ DEL LOCALE — Commissione Vigilanza Locali Pubblico Spettacolo (C.V.L.P.S.)

- ☐ L'evento **NECESSITA** di parere C.V.L.P.S. — capienza superiore a 200 persone
Verbale n. _____ del _____ (allegare / produrre)
- ☐ L'evento **NON NECESSITA** di parere C.V.L.P.S. — capienza $\leq$ 200 persone
ex art. 141 R.D. 635/1940 mod. art. 4 D.P.R. 311/2001 e D.Lgs. 222/2016
Allegare: relazione tecnica asseverata da tecnico abilitato (D.M. 19.08.1996)

N.B. La capienza è quella oggettiva dell'impianto in relazione ai mq del locale, a nulla valendo il dichiarato intento di accogliere un numero inferiore di fruitori.

SEZIONE 4 — DICHIARAZIONI OBBLIGATORIE

AUTOCERTIFICAZIONE ANTIMAFIA (D.Lgs. 159/2011 — Codice Antimafia)

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali ex art. 76 D.P.R. 445/2000 e art. 483 c.p.,

DICHIARA che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti indicati

NON SUSSISTONO cause di divieto, decadenza o sospensione ex art. 67 D.Lgs. 159/2011.

Cognome e Nome	Luogo nascita	Data nascita	Residenza

DICHIARAZIONE REQUISITI MORALI (art. 11 TULPS)

Il/la sottoscritto/a DICHIARA:

- ☐ di non aver riportato condanna a pena restrittiva superiore a tre anni per delitto non colposo, senza riabilitazione;
- ☐ di non essere stato/a sottoposto/a ad avviso orale del Questore o altra misura di prevenzione, né dichiarato/a delinquente abituale, professionale o per tendenza;
- ☐ di non aver riportato condanne per delitti contro la personalità dello Stato, l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona, o per violenza o resistenza all'autorità.

SEZIONE 5 — COMUNICAZIONE AVVIO DEL PROCEDIMENTO

ai sensi degli artt. 7 e 8 della L. 7 agosto 1990, n. 241

Vista l'istanza presentata, si informa che è stato avviato il procedimento amministrativo per il rilascio della licenza di pubblica sicurezza.

Amministrazione competente

Comune di Cerda — 4° Settore Servizi alla Persona

Responsabile del Procedimento	_____
Termine conclusione	30 giorni dalla data di presentazione dell'istanza completa
Accesso agli atti	ex art. 10 L. 241/1990 — presso il Comune di Cerda

Nota obbligatoria ex art. 2, co. 1 D.Lgs. 12 settembre 2025, n. 138: *il Comune è tenuto a comunicare preventivamente al Prefetto di Palermo ogni provvedimento adottato e ogni SCIA ricevuta, prima della data dell'evento. Si raccomanda di presentare l'istanza con congruo anticipo (almeno 30 giorni) per consentire il completamento dell'istruttoria e degli adempimenti prefettizi.*

SEZIONE 6 — ALLEGATI OBBLIGATORI

- ☐ 1. Copia documento di identità in corso di validità del richiedente / legale rappresentante (se extracomunitario: anche permesso di soggiorno);
- ☐ 2. Autocertificazione stato di famiglia con indicazione nucleo familiare del richiedente e dei soci (in caso di società);
- ☐ 3. Per eventuale rappresentante in licenza: documentazione di cui ai punti 1 e 2;
- ☐ 4. Atto costitutivo e statuto (in caso di società o associazione);
- ☐ 5. Documento comprovante la disponibilità del locale con indicazione della destinazione d'uso (certificato di agibilità o SCA);
- ☐ 6. Agibilità certificata ai sensi dell'art. 80 TULPS dalla Commissione di Vigilanza, oppure relazione tecnica asseverata ex art. 141 R.D. 635/1940 (mod. D.P.R. 311/2001 e D.Lgs. 222/2016);
- ☐ 7. Piano di emergenza e di evacuazione;
- ☐ 8. Piano di assistenza sanitaria vistato dal Servizio 118 (decreto Assessore Salute Regione Siciliana 31.10.2017 — G.U.R.S. n. 50/2017);
- ☐ 9. Planimetria in scala leggibile con indicazione degli spazi, vie d'esercizio, tavoli, sedie;
- ☐ 10. Copia della SCIA presentata al Comando Provinciale VV.F. per locali con capienza > 100 persone o superficie > 200 mq (ex D.P.R. 151/2011);
- ☐ 11. Relazione fonometrica con rilievi effettuati all'esterno del punto più vicino potenzialmente disturbato;
- ☐ 12. SCIA somministrazione alimenti e bevande (se applicabile);
- ☐ 13. Nullaosta SIAE per diritti d'autore;
- ☐ 14. Autorizzazione al trattamento dei dati personali (art. 13 Reg. UE 2016/679 — GDPR);
- ☐ 15. Planimetria in scala leggibile del locale con indicazione della superficie calpestabile, degli spazi, delle vie d'esercizio, dei posti a sedere e in piedi, dei servizi igienici e delle uscite di emergenza (D.M. 19.08.1996);
- ☐ 16. Dichiarazione relativa alla densità di affollamento: il richiedente attesta che la capienza indicata rispetta il limite massimo di **2 persone per metro quadro di superficie calpestabile**, calcolata al netto delle superfici occupate da arredi fissi, palchi, aree di servizio e percorsi di emergenza (circ. Min. Interno 557/PAS/U001361/13500 del 31.01.2018 — D.M. 19.08.1996);
- ☐ 17. Piano di impiego degli addetti alla sicurezza con sistema di conta-persone: documento sottoscritto dall'organizzatore che indica il numero e la dislocazione degli addetti al controllo degli accessi, le modalità di conta-persone in ingresso e in uscita, le procedure di intervento al raggiungimento della capienza massima consentita (Direttiva Piantedosi 18.07.2018 — circ. Min. Interno 557/PAS/U001361/13500 del 31.01.2018);
- ☐ 18. Dichiarazione di Conformità dell'impianto elettrico di distribuzione (quadro elettrico) ai sensi del **D.M. 22 gennaio 2008, n. 37, art. 7**, rilasciata dall'impresa installatrice abilitata, relativa al quadro elettrico di distribuzione del locale oggetto della licenza;
- ☐ 19. Documentazione relativa al servizio antincendio: copia della SCIA presentata al Comando Provinciale VV.F. per i locali con capienza superiore a 100 persone o superficie lorda > 200 mq (D.P.R. 1 agosto 2011, n. 151 — D.M. 19.08.1996), ovvero attestazione che il locale non rientra nelle attività soggette ai controlli di prevenzione incendi di cui al D.P.R. 151/2011; copia della certificazione degli addetti antincendio di cui si avvarrà il gestore (con indicazione dei dati anagrafici) ai sensi del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, art. 46;
- ☐ 20. Solo per ONLUS: comunicazione iscrizione all'Anagrafe delle ONLUS (Agenzia delle Entrate) per esenzione marca da bollo.

Data: _____

Firma del richiedente: _____

Riferimenti normativi: R.D. 18 giugno 1931, n. 773 (TULPS) — artt. 68, 69, 80 | R.D. 6 maggio 1940, n. 635 — art. 141 | D.P.R. 24 novembre 2001, n. 311 | D.Lgs. 12 settembre 2025, n. 138 (GU n. 227/2025) | L. 7 agosto 1990, n. 241 | D.Lgs. 159/2011 | D.M. 19 agosto 1996 | D.M. 22 gennaio 2008, n. 37 (impianti elettrici) | D.P.R. 1 agosto 2011, n. 151 (prevenzione incendi) | D.Lgs. 81/2008, art. 46 | Circ. Min. Interno 557/PAS/U001361/13500 del 31.01.2018 | Direttiva Piantedosi 18.07.2018 | Reg. UE 2016/679 (GDPR)

