



# COMUNE DI CERDA

Città Metropolitana di Palermo

COPIA

**Oggetto:**

Chiusura degli uffici comunali nella giornata di lunedì 1 giugno 2026, per intervento di disinfestazione.

## ORDINANZA SINDACALE

N. 19 del 20-05-2026

### Il Sindaco

**Premesso che** l'Amministrazione comunale ha programmato interventi di disinfestazione e derattizzazione nel territorio comunale di Cerda, al fine di tenere sotto controllo la situazione igienico-sanitaria;

**Richiamata** la Determinazione del Settore III - Tecnico n. 424 del 15/12/2025, n. generale 892 del 15/12/2025, avente ad oggetto: "Determina a contrarre, impegnare e affidare ai sensi degli artt. 17, comma 1, e 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 — Interventi per disinfestazione e derattizzazione nel territorio di Cerda";

**Dato atto che**, con la suddetta determinazione, il servizio è stato affidato alla **Cooperativa Perfectpoli – Il Risveglio**, con sede in Chiusa Sclafani (PA), C.da Zotta D'Ampoli snc, P. IVA **00305320848**;

**Considerato che** l'intervento di disinfestazione interesserà gli **uffici comunali** per tutta la giornata di **lunedì 1 giugno 2026**;

**Rilevato che**, durante l'esecuzione dell'intervento, non risulta compatibile la presenza di personale e utenza all'interno dei locali interessati, per ragioni di igiene, sicurezza e corretta esecuzione delle operazioni;

**Dato atto che** il presente provvedimento **non ha natura di ordinanza contingibile e urgente**, ma costituisce misura organizzativa temporanea, programmata e limitata alla sola giornata del 1 giugno 2026, finalizzata a consentire l'esecuzione dell'intervento di disinfestazione;

**Ritenuto** necessario disporre la chiusura degli uffici comunali al pubblico e al personale non autorizzato nella giornata del **1 giugno 2026**, dalle ore **08:00** alle ore **18:00**;

**Dato atto che** saranno comunque garantiti i servizi essenziali, con particolare riferimento allo **stato civile**, mediante servizio di reperibilità;

**Visto** l'art. 50 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in materia di competenze del Sindaco e di sovrintendenza al funzionamento dei servizi e degli uffici;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, con particolare riferimento ai principi generali dell'attività amministrativa e all'obbligo di motivazione dei provvedimenti amministrativi;

**Visto** lo Statuto comunale;

**Visto** il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

#### ORDINA

1. **La chiusura degli uffici comunali di Cerda nella giornata di lunedì 1 giugno 2026, dalle ore 08:00 alle ore 18:00**, per consentire l'esecuzione dell'intervento di disinfestazione dei locali comunali.
2. **Il divieto di accesso ai locali comunali**, nella medesima fascia oraria, al pubblico e al personale non autorizzato, per il tempo necessario allo svolgimento delle operazioni e al ripristino delle condizioni di sicurezza e salubrità degli ambienti.
3. **La garanzia dei servizi essenziali**, con particolare riferimento allo **stato civile**, mediante servizio di reperibilità secondo le modalità organizzative stabilite dai competenti uffici.
4. **Ai Responsabili di Settore**, ciascuno per quanto di competenza, di adottare ogni misura organizzativa conseguente al presente provvedimento, ivi compresi:
  - l'informazione al personale assegnato;
  - la garanzia dei servizi essenziali e indifferibili;
  - l'organizzazione della reperibilità per lo stato civile;
  - il coordinamento con la ditta esecutrice;
  - gli ulteriori adempimenti necessari alla corretta esecuzione della presente ordinanza.

#### DISPONE

Che la presente ordinanza sia:

- pubblicata all'Albo Pretorio online;
- pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente;
- trasmessa al Segretario comunale;
- trasmessa ai Responsabili di Settore;

*Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.*

- resa nota alla cittadinanza mediante i canali istituzionali dell'Ente.

#### AVVERTE

Che avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso giurisdizionale al **Tribunale Amministrativo Regionale per la Sicilia**, entro **60 giorni** dalla pubblicazione del presente provvedimento;
- in alternativa, ricorso straordinario al **Presidente della Regione Siciliana**, entro **120 giorni** dalla pubblicazione del presente provvedimento, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

**Il Sindaco**

Salvatore Geraci

---

*(Firmato digitalmente)*

*Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.*